

प्रेषक,

मनोज चन्द्रन,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
समाज कल्याण उत्तराखण्ड,
हल्द्वानी, नैनीताल।

समाज कल्याण अनुभाग-2

देहरादून दिनांक 24 अप्रैल, 2017

विषय : चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 के लेखानुदान के अन्तर्गत किसान पेंशन योजना हेतु प्राविधानित धनराशि के आवंटन विषयक।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-312/3(150)XXVII(1)/2017 दिनांक 31 मार्च, 2017 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 (01 अप्रैल से 31 जुलाई, 2017) के लेखानुदान के अन्तर्गत किसान पेंशन योजना हेतु अनुदान संख्या-15, 30 एवं 31 में क्रमशः ₹ 100.01 लाख, ₹ 50.00 लाख तथा ₹ 25.01 लाख अर्थात् कुल धनराशि ₹ 175.02 लाख (रुपये एक करोड़ पचहत्तर लाख दो हजार मात्र) की धनराशि संलग्नानुसार निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (1) वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या-312/3(150)XXVII(1)/2017 दिनांक 31 मार्च, 2017 में उल्लिखित समस्त शर्तों एवं दिशा-निर्देशों का अक्षरक्षः अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (2) स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण एवं व्यय नियमानुसार वास्तविक व्यय के अनुसार ही किशतों में किया जायेगा तथा योजनान्तर्गत अवमुक्त धनराशि का उपभोग प्रमाण पत्र तथा लाभार्थियों का भौतिक सत्यापन कराते हुए सत्यापन आख्या शीघ्रातिशीघ्र उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित करें।
- (3) अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग (त्रैमास के आधार पर) अनिवार्य रूप से शासन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाए, जिससे राज्य स्तर पर कैशफ्लों निर्धारित किये जाने में किसी प्रकार की कठिनाई न उत्पन्न हो। धनराशि का आहरण एवं व्यय वास्तविक आवश्यकता अनुसार किया जायेगा तथा धनराशि किसी भी दशा में बैंक में पार्किंग हेतु निर्गत नहीं की जायेगी।
- (4) पेंशन की धनराशि का भुगतान सीधे लाभार्थियों के खाते में जमा कराया जायेगा तथा कोई भी अनियमित भुगतान नहीं किया जायेगा। पेंशन लाभार्थियों के खातों को आधार से जोड़ा जाना सुनिश्चित किया जाय।
- (5) पेंशन आवंटन के समय योजनान्तर्गत निर्धारित दिशा-निर्देशों/मानकों के आलोक में लाभार्थियों का शतप्रतिशत भौतिक सत्यापन सुनिश्चित करते हुये तद्विषयक त्रैमासिक सत्यापन आख्या/रिपोर्ट शासन को आवश्यक रूप से प्रेषित किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

- (6) योजनान्तर्गत (पेंशन योजना) आवंटित धनराशि के वितरण/व्यय किये जाने हेतु समय-समय पर जारी किये गये निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (7) उल्लेखनीय है कि बजट प्राविधान किसी भी लेखाशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जाय।
- (8) विभिन्न मदों में व्ययभार/देयता सृजित होने पर यथाशीघ्र धनराशि आहरित कर भुगतान की जायेंगी एवं कोई भी भुगतान अनावश्यक लम्बित नहीं रखा जायेगा क्योंकि उससे मासिक आधार पर व्यय की भ्रामक सूचना परिलक्षित होने से अनुपूरक मांग के समय सही निर्णय लेने में कठिनाई होती है।
- (9) यह व्यक्तिगत रूप से सुनिश्चित कर लिया जाए कि आवश्यकतानुसार आवंटित धनराशि के प्रत्येक बिल में चाहें वो वेतन आदि के सम्बन्ध में हो अथवा आकस्मिक व्यय के सम्बन्ध में सम्पूर्ण मुख्य/लघु/उप तथा विस्तृत शीर्षक को अंकित किया जाए और प्रत्येक बिल में दाहिनी और लाल स्याही से अनुदान संख्या-15, 30 तथा 31 स्पष्ट लिखा जाए, अन्यथा महालेखाकार कार्यालय में सही बुकिंग में बाधा होगी।
- (10) शासन द्वारा निर्गत धनराशि के उपयोग में मितव्ययिता की नितान्त आवश्यकता है। अतः व्यय करते समय मितव्ययिता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (11) संलग्नक में वर्णित धनराशियों का समय से उपयोग करने के लिए यह भी सुनिश्चित कर ले कि धनराशि परिधिगत अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाए, आवंटन एवं व्यय की स्थिति से यथासमय शासन को अवगत कराया जाए।
- (12) अवमुक्त धनराशि आहरण-वितरण अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाय और फील्ड स्तर पर बजट उपलब्ध न होने की स्थिति उत्पन्न न हो। प्रत्येक माह आहरण वितरण अधिकारियों तथा कोषाधिकारियों को अवमुक्त धनराशियों का विवरण बी0एम-17 पर उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जायेगा। अप्रयुक्त धनराशि वित्तीय हस्तपुस्तिका के प्राविधानों के अन्तर्गत समय सारणी के अनुसार समर्पित किया जाना सुनिश्चित किया जाए।
- (13) किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स, 2008 वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन नियम) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम) आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- (14) व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने के पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (15) वित्तीय स्वीकृतियों के समय व्यय के अनुश्रवण की नियमित व्यवस्था सुनिश्चित की जाय और यदि किसी मामले में बजट प्राविधान से अधिक व्यय दृष्टिगोचर हो तो उसे तत्काल शासन के संज्ञान में लाया जाय। बी0एम0-8 (पुराना बी0एम0-13) पर नियमित रूप से शासन को प्रतिमाह विलम्बतम 20 तारीख तक पूर्व माह तक की व्यय बचत सूचना उपलब्ध कराया जाय।

नियंत्रणाधीन विभिन्न शीर्षकों के अन्तर्गत आय तथा व्यय के आंकड़ों का मिलान प्रत्येक त्रैमास में महालेखाकार से कराया जाना सुनिश्चित करेंगे।

- (16) इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2017-18 के लेखानुदान में अनुदान संख्या 15 के लेखाशीर्षक 2235-60-102-06, अनुदान संख्या-30 के लेखाशीर्षक 2235-60-102-03 एवं अनुदान संख्या-31 के लेखाशीर्षक 2235-02-796-10 की सुसंगत प्राथमिक ईकाईयों के नामे डाला जायेगा।
- (17) यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-312/3(150)XXVII(1)/2017 दिनांक 31 मार्च, 2017 के क्रम में एवं बजट आवंटन अनुदान संख्या-15, 30 एवं 31 के अलॉटमेंट आईडी0 संख्या- S1704150324, S1704300325 तथा S1704310326 दिनांक 19 अप्रैल, 2017 के द्वारा जारी किया जा रहा है।

संलग्नक : यथोक्त।

भवदीय,

(मनोज चन्द्रन)
अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या:- 313 / XVII-02 / 2017-10(08) 2016 तददिनांकित :

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. निदेशक, कोषागार वित्त एवं सेवाएं, उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन।
4. अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति, नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
5. आदेश पंजिका।

आज्ञा से

(राजेन्द्र कुमार भट्ट)
उप सचिव।

Secretary, Social Welfare (S045)

दस्तावेज संख्या - 913 /XVII-2/17-10(08)/2016

अलोटमेंट आई डी - S1704150324

पृष्ठ संख्या - 015

आवंटन पत्र दिनांक -19-Apr-2017

HOD Name - Director Social Welfare (4708)

लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण 60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण कार्यक्रम
102 - समाज सुरक्षा योजनाओं के अधीन पेंशन
06 - किसान पेंशन योजना
00 - -

Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
33 - पेंशन/आप्तताधिक	0	10001000	10001000
	0	10001000	10001000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

10001000

HOD Name - Director Social Welfare (4708)

- 1: लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण 60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा अन्य कल्याणकारी कार्य
- 102 - सामाजिक सुरक्षा योजनाओं के अधीन पेंशन
- 03 - किसान पेंशन योजना
- 00 -

Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
33 - पेंशन/आनुवंशिक	0	5000000	5000000
	0	5000000	5000000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

5000000

दस्तावेज संख्या - 8/3

/XVII-2/17-T0(08)/2016

अलोटमेंट आई डी - S1704310326

पृष्ठ संख्या - 031

आसंटन पत्र दिनांक - 19-Apr-2017

HOD Name - Director Social Welfare (4708)

लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण 02 - समाज कल्याण
796 - जनजातीय क्षेत्र उप योजना
10 - किसान पेंशन योजना
00 -

Voled

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
33 - पेंशन/आवृत्ति	0	2501000	2501000
	0	2501000	2501000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

2501000

